



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
(МИИГАиК)

Факультет управления территориями
Кафедра управления недвижимостью и развитием территорий



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 5387FD2AF5B17FED816FDE9A1D4973B1
Владелец: Степанченко Алексей Леонидович
Действителен: с 21.07.2025 по 14.10.2026

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор
А. Л. Степанченко
16 февраля 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ
«Б2.В.02 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность(профиль) подготовки: Управление проектами цифровой трансформации в развитии территорий

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем:
в зачетных единицах: 6 з.е.
в академических часах: 216 ак.ч.

Москва, 2024

Разработчики:

Доцент кафедры Управления недвижимостью и развитием территорий, к.т.н., доцент Титова О. В.

Фонд оценочных средств по практике составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.06.2020 № 970

Согласование и утверждение

№	Подразделение	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	факультет Управления территориями	Председатель ученого совета факультета	Зозуля В. В.	Рассмотрено	31.01.2024, № 01-24

1. Показатели и критерии оценивания компетенций

Планируемые результаты освоения программы	Уровень овладения	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ по уровням освоения)
ПК-1 Способен осуществлять деятельность по реализации прав на все виды имущества коммерческой недвижимости на стадиях инвестирования, владения или эксплуатации	Повышенный	ИДК ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия, направленные на предотвращение и снижение воздействия риска в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку Знать: ПК-1.1/Зн1 основных экономических показателей, характеризующих коммерческую недвижимость ПК-1.1/Зн2 показателей экономической эффективности портфеля недвижимости ПК-1.1/Зн3 основных принципов и технологий использования инвестиционных ресурсов организации при реализации инновационных проектов на стадиях разработки и последующей эксплуатации с учетом вероятных рисков

2. Шкала оценивания

Оценка	Критерии оценивания (перечень сформированных ИДК/ЗУВ)
Отлично	ПК-1.1 Разрабатывает мероприятия, направленные на предотвращение и снижение воздействия риска в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ПК-1.1/Зн1 основных экономических показателей, характеризующих коммерческую недвижимость ПК-1.1/Зн2 показателей экономической эффективности портфеля недвижимости ПК-1.1/Зн3 основных принципов и технологий использования инвестиционных ресурсов организации при реализации инновационных проектов на стадиях разработки и последующей эксплуатации с учетом вероятных рисков
Неудовлетворительно	Результаты обучения не сформированы на достаточном уровне

3. Контрольные мероприятия по практике

Вид контроля	Форма контроля/Оценочное средство
Текущий контроль	Тестирование Отчет Консультация
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой

№	Наименование раздела	Контролируем	Вид контроля/ используемые оценочные материалы
---	----------------------	--------------	--

п/п	Наименование раздела	ые ИДК	Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный - 30 час. Тема 1.1 Получение задания и методических рекомендаций по выполнению задания Производственной преддипломной практики. - 10 час. Тема 1.2 Выбор темы исследований и закрепление индивидуального задания. - 20 час.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Тестирование Консультация	Зачет с оценкой
2	Основной - 156 час. Тема 2.1 Сбор, обработка и систематизация материала, необходимого для написания отчета по производственно-технологическ ой практике. - 70 час. Тема 2.2 Написание и оформление отчета по материалам исследуемого предприятия - 56 час. Тема 2.3 Подготовка к предзащите отчета - 20 час. Тема 2.4 Доработка отчета. - 10 час.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Отчет Консультация	Зачет с оценкой
3	Заключительный - 30 час. Тема 3.1 Написание, подготовка к защите отчета по практике - 30 час.	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	Отчет	Зачет с оценкой

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

Порядок проведения промежуточной аттестации регламентируется локальными нормативными актами Университета:

- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.6 «Организация и проведение промежуточной аттестации».
- Положением о порядке осуществления образовательного процесса, проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный университет геодезии и картографии», п.8 «Проведение промежуточной аттестации с применением ЭО и ДОТ».

Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой, 6 семестр.

1) Отчет о проделанной в ходе практики работы и оформление его осуществляется в соответствии с требованиями, установленными кафедрой.

Итоговый отчет по практике загружается в СДО МИИГАиК, оценивается и утверждается руководителем по практике от выпускающей кафедры УНиРТ МИИГАиК.

Отчет включает в себя ответы на задания по четырем разделам.

1. Менеджмент.

Ознакомление с юридической формой и организационной структурой исследуемого предприятия и функциональными обязанностями его работников.

Изучение целей, основных задач, функций структурного подразделения предприятия, в котором обучающийся проходит практику.

2. Бизнес-процессы и основные продукты.

Анализ и описание основных производственных и бизнес процессов и системы управления на предприятии.

Изучение и описание основных продуктов (видов услуг), основных бизнес-процессов предприятия.

Анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (организации) в динамике за последние три года.

3. Маркетинг.

Описание функций маркетинговой службы предприятия.

Описание рынков реализации основных продуктов на исследуемом предприятии.

Анализ и описание основных маркетинговых программ и мероприятий, реализуемых на предприятии, с указанием затрат на их проведение.

4. SWOT-анализ.

Анализ и описание сильных и слабых сторон предприятия, возможностей и угроз рынка.

Составление SWOT-анализа. Определение основных направлений для развития.

Кроме отчета в СДО загружаются также следующие сопроводительные документы:

- ДОГОВОР о прохождении учебно-ознакомительной практики (с подписью руководителя от профильной организации и печатью (в случае выедного характера прохождения практики));
- ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА (в случае выедного характера прохождения практики) по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка;
 - ИНДИВИДУЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на практику;
 - ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ практики;
 - РАБОЧИЙ ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ практики;
 - ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ практики (освоенные компетенции);
 - ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ практики;
 - Титульный лист отчета о прохождении практики;
- ОТЧЕТ о прохождении практики;
- ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО МЕСТУ ПРАКТИКИ (в случае выедного характера прохождения практики).

2) Презентация для защиты по материалам отчета о прохождении практики.

Оценка по итогам пройденной производственной технологической практики фиксируется в СДО, а также дублируется в экзаменационной ведомости и зачетной книжке студента.

оллд

5. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3

Тема 1.1. Получение задания и методических рекомендаций по выполнению задания Производственной преддипломной практики.

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Содержанию какого понятия соответствует следующее определение - процесс целенаправленного воздействия на объект - это?

1. Менеджмент
2. Управление
3. Функция менеджмента

2. Содержание какого понятия отражает следующее определение - особый вид деятельности, который позволяет объединить усилия работников организации по достижению общей цели - это?

1. Менеджмент
2. Управление
3. Функция менеджмента

3. Содержание какого понятия отражает следующее определение - совокупность приемов методов и средств осуществления управления - это?

1. Менеджмент
2. Управление
3. Функция менеджмента

4. Содержание какого понятия отражает следующее определение - вид управленческой деятельности, который характеризуется однородностью целей, действий или объектов их приложения - это?

1. Менеджмент
2. Функция менеджмента
3. Метод менеджмента

5. В системе управления организацией - субъект управления - это?

1. Управляющая подсистема
2. Управляемая подсистема
3. Связующая подсистема

6. Какие функции обеспечивают координацию действий подчиненных руководителю лиц и подразделений?

1. Планирование
2. Организация
3. Общее руководство
4. Мотивация
5. Контроль

7. Для чего предназначена организационная структура управления?

1. Для установления целей организации
2. Для обеспечения единства действия всех элементов организации
3. Для стимулирования действий работников организации

8. Что представляет собой уровень управления?

1. Вид ответственности
2. Вид руководства
3. Степень подчиненности и ответственности
4. Вид подчиненности

9. Что можно отнести к инструментам экономических методов менеджмента?

1. Директивные показатели
2. Планы
3. ГОСТы
4. Приказы
5. Экономические рычаги воздействия

10. Что можно отнести к инструментам организационно-распорядительных методов менеджмента?

1. Регламенты
2. Нормы и нормативы
3. Приказы и распоряжения
4. ГОСТы
5. Системы материального стимулирования
6. Должностные инструкции

11. Какие составляющие включаются в среду прямого воздействия организации?

1. Поставщики
2. Конкуренты
3. Собственники
4. Научно-технические организации
5. Государственные органы

12. Что из ниже перечисленного принято считать элементами внутренней среды организации?

1. Цели
2. Персонал
3. Методы решения управленческих задач
4. Функции персонала
5. Структуру
6. Технологию
7. Управленческие решения

13. В маркетинге товар понимается как?

1. продукт товара, произведенный для обмена
2. физический объект
3. набор свойств, позволяющих решить проблемы потребителя
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

14. Разновидности одного и того же товара являются?

1. конкурентами- желаниями
2. товарно-родовыми конкурентами
3. товарно-видовыми конкурентами
4. матками-конкурентами

15. Любая фирма может воздействовать на рынок?

1. через модель 4P
2. только рекламой
3. только ценой
4. только товаром
5. правильного ответа нет
6. все ответы верны

16. Основой комплекса маркетинга является?

1. макросреда
2. микросреда
3. модель 4P
4. субъекты маркетинга
5. правильного ответа нет
6. все ответы верны

17. Функциональная схема организации служб маркетинга на предприятии формируется по?

1. географическим регионам
2. типам рынков
3. функциям
4. группам товаров
5. иным образом

18. Понятие макросреды отражает?

1. силы, влияющие на деятельность предприятия непосредственно
2. силы, не влияющие на деятельность предприятия
3. силы, влияющие на микросреду, в которой работает производитель
4. все ответы верны
5. правильного ответа нет

19. Контактные аудитории- это?

1. субъекты, которые могут оказать влияние на способность предприятия достигать поставленных целей
2. субъекты, которые непосредственно входят в контакт с предприятием и поставляют ему товары
3. субъекты, которые непосредственно контактируют с предприятием, покупая

20. Ориентация фирмы на извлечение прибыли в основном за счет увеличения объемов про-даж производимого товара (услуги) характерна для?

1. стратегии современного маркетинга
2. интенсификации коммерческих усилий
3. стратегии совершенствования производства
4. все ответы верны

Тема 1.2. Выбор темы исследований и закрепление индивидуального задания.

Форма контроля/оценочное средство: Консультация

Вопросы/Задания:

1. Выбор темы ВКР. Постановка цели и задач исследования, разработка содержания ВКР

Консультация по вопросам, связанным с постановкой цели и задач исследования, разработкой содержания ВКР.

Раздел 2. Основной

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3

Тема 2.1. Сбор, обработка и систематизация материала, необходимого для написания отчета по производственно-технологической практике.

Форма контроля/оценочное средство: Консультация

Вопросы/Задания:

1. Сбор, обработка и систематизация материала, необходимого для написания ВКР

Консультация по вопросам: Сбор, обработка и систематизация материала, необходимого для написания ВКР

(Менеджмент. Ознакомление с юридической формой и организационной структурой исследуемого предприятия и функциональными обязанностями его работников.

Изучение целей, основных задач, функций структурного подразделения предприятия, в котором обучающийся проходит практику.

Экономика. Сбор данных по экономической деятельности.

Маркетинг. Сбор данных о деятельности маркетинговой службы.

Инновационная политика. Сбор данных о проводимой инновационной политике предприятия и основных бизнес-проектах).

Тема 2.2. Написание и оформление отчета по материалам исследуемого предприятия

Форма контроля/оценочное средство: Консультация

Вопросы/Задания:

1. Написание и оформление ВКР

Консультация по вопросам написания и оформления ВКР:

(Бизнес-процессы и основные продукты.

Анализ и описание основных производственных и бизнес процессов и системы управления на предприятии.

Изучение и описание основных продуктов (видов услуг), основных бизнес-процессов предприятия.

Анализ основных экономических показателей хозяйственной деятельности предприятия (организации) в динамике за последние три года. Маркетинг. Описание функций маркетинговой службы предприятия.

Описание рынков реализации основных продуктов на исследуемом предприятии.

Анализ и описание основных маркетинговых программ и мероприятий, реализуемых на предприятии, с указанием затрат на их проведение.

SWOT-анализ. Анализ и описание сильных и слабых сторон предприятия, возможностей и угроз рынка.

Определение основных направлений для развития.

Анализ текущей инновационной политики предприятия.

Разработка рекомендаций по внедрению инновационных преобразований для повышения эффективности деятельности предприятия

Форма контроля/оценочное средство: Отчет

Вопросы/Задания:

1. Написание и оформление отчета по материалам исследуемого предприятия

Консультации по вопросам: Написание и оформление ВКР по материалам исследуемого предприятия по предложенным и выбранной темке исследования.

1. Стратегическое управление:

2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.

3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.

4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.

5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.

6. Управление персоналом:

7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.

8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.

9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.

10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.

11. Финансовый менеджмент:

12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.

13. Управление финансовыми рисками.

14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.

15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.

16. Операционный менеджмент:

17. Совершенствование производственных процессов.

18. Внедрение системы бережливого производства.

19. Управление запасами и логистикой.

20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.

21. Управление проектами:

22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.

23. Управление рисками в проектах.

24. Оценка эффективности проектов.

25. Внедрение проектного управления в организации.

Тема 2.3. Подготовка к предзащите отчета

Форма контроля/оценочное средство: Консультация

Вопросы/Задания:

1. Подготовка к предзащите отчета (Систематизация материалов, полученных в ходе прохождения практики и проведенного анализа массива данных на исследуемом предприятии в соответствии с индивидуальным заданием и выбранной темой. Формирование предварительного варианта презентации по результатам выполненных работ).

1. Стратегическое управление:
2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.
3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.
4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.
5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.
6. Управление персоналом:
7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.
8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.
9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.
10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.
11. Финансовый менеджмент:
12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
13. Управление финансовыми рисками.
14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.
16. Операционный менеджмент:
17. Совершенствование производственных процессов.
18. Внедрение системы бережливого производства.
19. Управление запасами и логистикой.
20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.
21. Управление проектами:
22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.
23. Управление рисками в проектах.
24. Оценка эффективности проектов.
25. Внедрение проектного управления в организации.

Тема 2.4. Доработка отчета.

Форма контроля/оценочное средство: Консультация

Вопросы/Задания:

1. Доработка отчета по практике

Доработка отчета

(Подготовка и систематизация материалов для написания отчета по практике.

Формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной и письменной форме)

Раздел 3. Заключительный

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 ПК-1.4 ПК-1.5 ПК-1.6 ПК-1.7 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3 ПК-3.4 ПК-3.5 ПК-3.6 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3

Тема 3.1. Написание, подготовка к защите отчета по практике

Форма контроля/оценочное средство: Отчет

Вопросы/Задания:

1. Написание, подготовка к защите отчета по практике
Написание, подготовка к защите отчета по практике

6. Оценочные материалы промежуточной аттестации

6 семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-1.2 ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-4.2 ПК-1.3 ПК-2.3 ПК-3.3 ПК-4.3 ПК-1.4 ПК-3.4 ПК-1.5 ПК-3.5 ПК-1.6 ПК-3.6 ПК-1.7

Вопросы/Задания:

1. Темы индивидуальных заданий по вариантам для бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" могут быть разнообразными и зависят как от профиля обучения, так и от выбранного базового предприятия для исследований при прохождении производственной технологической практики и выбранной темы. Основные направления включают: управление проектами, управление персоналом, финансовый менеджмент, стратегический менеджмент, управление качеством, операционный менеджмент, управление изменениями, а также более узкие специализации, такие как управление в сфере услуг, управление в здравоохранении и т.п. Важно выбирать тему, которая соответствует интересам студента, его предыдущему опыту и доступным ресурсам для исследования.

Вот несколько примеров тем, сгруппированных по направлениям:

1. Стратегическое управление:
2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.
3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.
4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.
5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.
6. Управление персоналом:
7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.
8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.
9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.
10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.
11. Финансовый менеджмент:
12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
13. Управление финансовыми рисками.
14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.
16. Операционный менеджмент:
17. Совершенствование производственных процессов.
18. Внедрение системы бережливого производства.
19. Управление запасами и логистикой.
20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.
21. Управление проектами:
22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.
23. Управление рисками в проектах.
24. Оценка эффективности проектов.
25. Внедрение проектного управления в организации.

2. Темы индивидуальных заданий по вариантам для бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" могут быть разнообразными и зависят как от профиля обучения, так и от выбранного базового предприятия для исследований при прохождении производственной технологической практики и выбранной темы. Основные направления включают: управление проектами, управление персоналом, финансовый менеджмент, стратегический менеджмент, управление качеством, операционный менеджмент, управление изменениями, а также более узкие специализации, такие как управление в сфере услуг, управление в здравоохранении и т.п. Важно выбирать тему, которая соответствует интересам студента, его предыдущему опыту и доступным ресурсам для исследования.

Вот несколько примеров тем, сгруппированных по направлениям:

1. Стратегическое управление:
2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.
3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.
4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.
5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.
6. Управление персоналом:
7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.
8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.
9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.
10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.
11. Финансовый менеджмент:
12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
13. Управление финансовыми рисками.
14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.
16. Операционный менеджмент:
17. Совершенствование производственных процессов.
18. Внедрение системы бережливого производства.
19. Управление запасами и логистикой.
20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.
21. Управление проектами:
22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.
23. Управление рисками в проектах.
24. Оценка эффективности проектов.
25. Внедрение проектного управления в организации.

3. Темы индивидуальных заданий по вариантам для бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" могут быть разнообразными и зависят как от профиля обучения, так и от выбранного базового предприятия для исследований при прохождении производственной технологической практики и выбранной темы. Основные направления включают: управление проектами, управление персоналом, финансовый менеджмент, стратегический менеджмент, управление качеством, операционный менеджмент, управление изменениями, а также более узкие специализации, такие как управление в сфере услуг, управление в здравоохранении и т.п. Важно выбирать тему, которая соответствует интересам студента, его предыдущему опыту и доступным ресурсам для исследования.

Вот несколько примеров тем, сгруппированных по направлениям:

1. Стратегическое управление:
2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.
3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.
4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.
5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.
6. Управление персоналом:

7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.
8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.
9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.
10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.
11. Финансовый менеджмент:
12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
13. Управление финансовыми рисками.
14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.
16. Операционный менеджмент:
17. Совершенствование производственных процессов.
18. Внедрение системы бережливого производства.
19. Управление запасами и логистикой.
20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.
21. Управление проектами:
22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.
23. Управление рисками в проектах.
24. Оценка эффективности проектов.
25. Внедрение проектного управления в организации.

4. Темы индивидуальных заданий по вариантам для бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" могут быть разнообразными и зависят как от профиля обучения, так и от выбранного базового предприятия для исследований при прохождении производственной технологической практики и выбранной темы. Основные направления включают: управление проектами, управление персоналом, финансовый менеджмент, стратегический менеджмент, управление качеством, операционный менеджмент, управление изменениями, а также более узкие специализации, такие как управление в сфере услуг, управление в здравоохранении и т.п. Важно выбирать тему, которая соответствует интересам студента, его предыдущему опыту и доступным ресурсам для исследования.

Вот несколько примеров тем, сгруппированных по направлениям:

1. Стратегическое управление:
2. Разработка стратегии развития организации на основе анализа текущей ситуации и внешних факторов.
3. Анализ и оценка эффективности реализации стратегии компании.
4. Формирование конкурентных преимуществ организации в условиях рынка.
5. Влияние цифровой трансформации на стратегическое управление.
6. Управление персоналом:
7. Разработка системы мотивации персонала для повышения эффективности работы.
8. Оценка и развитие компетенций сотрудников.
9. Управление изменениями в организации и вовлечение персонала.
10. Организация процесса адаптации новых сотрудников.
11. Финансовый менеджмент:
12. Анализ финансового состояния организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
13. Управление финансовыми рисками.
14. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
15. Бюджетирование и планирование деятельности организации.
16. Операционный менеджмент:
17. Совершенствование производственных процессов.
18. Внедрение системы бережливого производства.
19. Управление запасами и логистикой.
20. Оптимизация процессов обслуживания клиентов.
21. Управление проектами:
22. Разработка и реализация проектов в различных сферах деятельности.
23. Управление рисками в проектах.

24. Оценка эффективности проектов.

25. Внедрение проектного управления в организации.